

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием Учредителей

Протокол № 1
от «24» мая 2012г.

У С Т А В

Некоммерческого Партнерства
«Коллегия хоккейных судей»

г. Москва
2012год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Некоммерческое Партнерство «Коллегия хоккейных судей», далее именуемое «**Партнерство**», является некоммерческой организацией основанной на членстве, учрежденной физическими лицами Гражданами РФ и юридическими лицами РФ в соответствии с решением Учредительного собрания от 24 мая 2012 года для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.4. Срок деятельности Партнерства не ограничен.

1.5. Полное официальное наименование Партнерства на русском языке:

Некоммерческое Партнерство «Коллегия хоккейных судей».

1.6. Сокращенное наименование на русском языке: **НП «КХС».**

1.7. Местонахождение Партнерства: РФ, 107076, г. Москва, Колодезный пер., д. 3, стр. 29

1.8. Почтовый адрес Партнерства: РФ, 107076, г. Москва, Колодезный пер., д. 3, стр. 29 .

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА.

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры и иные сделки, предусмотренные действующим законодательством..

Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Партнерство вправе создать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительство Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства. Руководители филиала и представительства назначаются генеральным директором Партнерства и действуют на основании выданной им доверенности.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.8. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.9. Имущество, преданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства.

2.10. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

2.11. Партнерство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное

хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. ЦЕЛИ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА.

3.1. Основными целями деятельности Партнерства являются: повышение уровня мастерства хоккейных судей, представление их интересов и защита прав.

3.2. Основными видами деятельности Партнерства являются:

- подготовка хоккейных судей с привлечением высококвалифицированных российских и зарубежных специалистов;
- создание необходимых условий для повышения мастерства хоккейными судьями;
- проведение агитационно - пропагандистской работы по физическому воспитанию и спорту;
- создание необходимых условий для физической и тактической подготовки хоккейных судей;
- создание любителям хоккея необходимых условий для просмотра соревнований и занятий физической культурой и спортом;
- проведение спортивных лотерей, аукционов, и иных спортивных мероприятий;
- пропаганда физического воспитания и спорта;
- торговля любого рода товарами (продовольственными и не продовольственными) внутри спортивных сооружений во время проведения хоккейных матчей;
- создание условий для организации международных соревнований и турниров, в том числе на территории иностранных государств;
- реализация учебной кино-и-видео продукции;
- проведение культурно-зрелищных мероприятий; спортивных турниров, фестивалей, представлений, встреч, семинаров, конференций;
- совершение сделок в соответствии с действующим законодательством РФ;
- иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.

Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Имущество Партнерства создается за счет:

- 4.1.1. Регулярных и единовременных поступлений от Учредителей (членов) Партнерства.
- 4.1.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований.
- 4.1.3. Банковских кредитов.
- 4.1.4. Средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям.
- 4.1.5. Выручки от реализации товаров, работ, услуг;
- 4.1.6. Доходов, получаемых от собственности Партнерства.
- 4.1.7. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.
- 4.1.8. Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.2. Партнерство в основном финансируется членами Партнерства. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым членом Партнерства одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные взносы оплачиваются каждым членом Партнерства в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными, неимущественными либо иными правами.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членами Партнерства в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжаться имуществом, переданным в качестве вноса.

4.4. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса и членского взноса, устанавливаются Правлением Партнерства.

4.5. Вступительные и ежегодные членские взносы направляются на обеспечение деятельности Партнерства, предусмотренной настоящим Уставом.

4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

Срок, размер, форма внесения целевых взносов устанавливаются Правлением Партнерства.

4.7. Партнерство использует переданное имущество члена Партнерства и арендует имущество для организации и осуществления Уставной деятельности.

4.8. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.9. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.10. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

Партнерство может иметь в собственности, аренде или бессрочном пользовании земельные участки и другое, не запрещенное законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ.

5.1. Членами Партнерства могут быть полностью дееспособные физические лица и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Учредители Партнерства являются членами Партнерства.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

6.1. Члены Партнерства имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Партнерства.

6.1.2. Получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим Уставом порядке.

6.1.3. По своему усмотрению выходить из Партнерства.

6.1.4. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства.

6.1.5. Обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью.

6.1.6. Передавать имущество в собственность Партнерства.

6.1.7. Получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских взносов.

6.1.8. Получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

6.1.9. Права члена партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.2. Члены Партнерства обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава.

6.2.2. Принимать участие в деятельности Партнерства.

6.2.3. Своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер и сроки внесения которых определяются Правлением Партнерства.

6.3. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности перед Партнерством, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнерства.

7. ПРОЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

7.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

7.2. Членами Партнерства могут быть физические и юридические лица, признавшие его Устав и внесшие соответствующие взносы.

7.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Общим собранием членов Партнерства на основании поданного им заявления на имя Генерального директора Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов Партнерства.

7.4. Заявитель обязан в течение 30 дней со дня принятия решения Общим собранием членов Партнерства о приеме его в члены Партнерства внести вступительный и ежегодный взносы.

7.5. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после утверждения его кандидатуры на Общем собрании членов Партнерства и внесения вступительного и ежегодного взносов.

7.6. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Генерального директора партнерства. Член Партнерства считается выбывшим из Партнерства после принятия соответствующего решения Общим собранием Партнерства. Генеральный директор подает заявление о своем выходе из Партнерства на имя Общего собрания Партнерства.

7.7. Регулярные и единовременные взносы членов Партнерства возврату не подлежит.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ.

8.1. Высшим органом управления Партнерства является Общее собрание членов Партнерства.

8.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства относятся:

8.2.1. Изменение Устава Партнерства.

8.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества.

8.2.3. Образование исполнительных органов Партнерства, досрочное прекращение их полномочий.

8.2.4. Реорганизация и ликвидация Партнерства.

8.2.5. Избрание Генерального директора Партнерства и членов Правления Партнерства.

8.2.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства, не могут быть переданы на решение Правлению или исполнительному органу Партнерства.

8.3. Общее собрание членов Партнерства вправе принимать к рассмотрению и решать любые иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Партнерства

8.4. Заседание Общего собрания членов Партнерства правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

8.5. Решения Общего собрания членов Партнерства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

8.6. Решения по вопросам указанным в пунктах 8.2.1-8.2.3 настоящего Устава принимаются Общим собранием членов Партнерства большинством в две трети голосов членов

Партнерства, присутствующих на собрании. Решение о реорганизации или ликвидации Партнерства принимается членами Партнерства единогласно.

8.7. Очередное заседание Общего собрания членов Партнерства созывается Президентом партнерства не реже двух раз в год и не позднее 3-х месяцев по окончании финансового года. Заседания Общего собрания членов Партнерства, созываемые ранее этого срока, являются внеочередными.

8.8. Внеочередные заседания Общего собрания членов Партнерства созываются по мере необходимости, по инициативе Президента Партнерства или Генерального директора Партнерства, в течение 30 дней со дня уведомления членов Партнерства о дате, месте и времени проведения Общего собрания и его повестке дня. Днем уведомления считается день получения членом Партнерства письменного уведомления о созыве внеочередного заседания Общего собрания членов Партнерства.

8.9 Член Партнерства вправе внести свое предложение в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания, оформив его письменно и направив Президенту Партнерства не позднее 10 дней до даты проведения Общего собрания, указанной в уведомлении.

8.10. Общее собрание не вправе принимать решения по вопросам не включенным в его повестку дня, а также изменять повестку дня.

8.11. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства является Правление, к компетенции которого относится:

8.11.1. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

8.11.2. Утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений.

8.11.3. Создание филиалов и представительств Партнерства.

8.11.4. Участие в других организациях.

8.11.5. Решение вопросов общего руководства деятельностью Партнерства за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства или Генерального директора Партнерства.

8.11.6. Решение вопросов общего руководства деятельностью Партнерства за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства или Генерального директора Партнерства.

8.12. Члены Правления избираются ежегодно Общим собранием членов Партнерства в количестве определенном решением Общего собрания членов Партнерства, сроком на 3 (три) года и могут переизбираться неограниченное число раз. Членом Правления может быть любое дееспособное физическое лицо, включая и не членов Партнерства.

8.13. Руководит работой Правления Председатель Правления -Президент Партнерства, который избирается годовым Общим собранием Партнерства, либо один из членов Правления Партнерства по поручению Президента.

8.14. Заседания Правления созываются Председателем Правления -Президентом Партнерства по его собственной инициативе, по требованию любого члена Правления, ревизионной комиссии или ревизора, аудитора, Генерального директора Партнерства.

Кворумом для проведения заседания Правления является присутствие не менее половины избранных членов Правления.

При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления обладает одним голосом.

Решения Правления принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос Председателя Правления - Президента, либо лица его замещающего, является решающим.

8.15. На заседании Правления ведется протокол, который подписывается Председателем Правления - Президентом Партнерства или другим лицом, председательствующим на заседании Правления в отсутствие Президента Партнерства.

8.16. По решению Общего собрания Партнерства членам Правления в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Правления. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания Партнерства.

8.17. Единоличным исполнительным органом Партнерства является Генеральный директор.

8.18. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Партнерства определенной настоящим Уставом и решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства и Правления.

8.19. Генеральный директор избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 3 (три) года и может переизбираться неограниченное число раз.

8.20. Генеральный директор подотчетен Общему собранию членов Партнерства и организует выполнение его решений. Генеральный директор несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность деятельности Партнерства

8.21. Генеральный директор без доверенности действует от имени Партнерства и представляет его интересы как в Российской Федерации, так и за ее пределами.

8.22. Генеральный директор по поручению Общего собрания членов Партнерства распоряжается имуществом и денежными средствами Партнерства, заключает договоры, в том числе трудовые, утверждает штатное расписание, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Партнерства, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Партнерства, утверждает внутренние акты, положения и инструкции, поощряет или привлекает к дисциплинарной ответственности сотрудников дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.

8.23. Кроме того, в компетенцию Генерального директора входит:

8.23.1. Организация материально-технического обеспечения деятельности Партнерства.

8.23.2. Привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств, для осуществления уставной деятельности Партнерства.

8.23.3. Представление Общему собранию членов Партнерства ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств.

8.23.4. Обеспечение созыва, организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Партнерства.

8.23.5. Утверждение структуры управления деятельностью Партнерства и штатного расписания.

8.23.6. Назначение заместителей Генерального директора.

8.23.7. Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства. Генеральный директор вправе инициировать созыв внеочередного Общего собрания членов Партнерства для принятия решения по неотложному вопросу.

8.23.8. Генеральный директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

8.23.9. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Генерального директора, переходит к одному из его заместителей.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА.

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ.

9.1. Контроль за финансовой деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор).

9.1.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 3 (три) года.

9.1.2. Заседание Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.1.3. Численный состав Ревизионной комиссии определяется решением Общего собрания членов Партнерства. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

9.1.4. Ревизионная комиссия (Ревизор):

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

10. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

10.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность по форме и в порядке, предусмотренном действующим российским законодательством.

10.2. Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря календарного года. Первым отчетным годом считается период с даты государственной регистрации Партнерства по 31 декабря того же года.

10.3. Партнерство несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствующие архивы на основании перечня документов, согласованного с архивами; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.4. Партнерство представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом

10.5. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА.

11.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в общественную или религиозную организацию (объединение), фонд или автономную некоммерческую организацию.

11.2. Решение о ликвидации Партнерства принимается Общим собранием членов Партнерства.

11.3. Общее собрание Партнерства, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

11.5. Ликвидационная комиссия помещает в орган печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления кредиторами своих требований не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации Партнерства.

11.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс.

Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано, и (или) на благотворительные цели.

11.9. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив («Мосгорархив»), документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

12. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

12.1. Лицами, заинтересованными в совершении Партнерством тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются Генеральный директор Партнерства, а также лицо, входящее в состав органов управления Партнерства, или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с организациями или гражданами, являющимися сторонами по сделке, в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. Указанные или иные организации или граждане признаются лицами, заинтересованными в совершении Партнерством тех или иных действий, в том числе, сделок с другими организациями или гражданами, если они являются поставщиками товаров (услуг) для Партнерства, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Партнерством, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Партнерством, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Партнерства.

12.2. Заинтересованность в совершении Партнерства тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Партнерства.

12.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Партнерства, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Партнерства или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами.

12.4. Если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Партнерство, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Партнерства в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Партнерства до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Партнерства.

12.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана судом недействительной.

12.6. Заинтересованное лицо несет перед Партнерством ответственность в размере убытков, причиненных Партнерству.

В случае, если убытки причинены несколькими лицами, их ответственность является солидарной.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА.

13.1. Изменения и дополнения в Устав Партнерства вносятся по решению Общего

собрания членов Партнерства квалифицированным большинством голосов присутствующих при наличии кворума.

13.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Партнерства, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в законную силу с момента такой регистрации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

14.1. Во всех иных вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Партнерство руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.